

**DOM SOCIJALNE SKRBI
ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VARAŽDIN
ZINKE KUNC 47, VARAŽDIN**

TEL : 042/261-440, 260-444

FAX : 042/260-446

(u nastavku teksta : Dom)

i

za korisnika

(u nastavku teksta korisnik usluga odnosno obveznik plaćanja smještaja) su zaključili slijedeći

**U G O V O R
O PRUŽANJU USLUGA U DOMU I NAKNADI ZA SMJEŠTAJ**

GLAVA I

♦ OPĆE ODREDBE

Č l a n a k 1.

Ovim se Ugovorom utvrđuju: uvjeti za prijem korisnika u Dom, opseg i kvaliteta usluga, prava i dužnosti korisnika i davaoca usluga, mjere za slučaj povreda tih prava i dužnosti, prestanak boravka i otpuštanje korisnika.

GLAVA II

♦ UVJETI ZA PRIJEM

Č l a n a k 2.

Osobe zainteresirane za smještaj u Dom trebaju Komisiji za prijem i otpust korisnika koja se sastoji od socijalnog radnika, glavne sestre, liječnika specijalista opće medicine i ravnatelja Doma dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- rodni list i domovnicu
- sadašnje zdravstveno stanje i anamnezu iz kojih je vidljivo da osoba ne boluje od aktivnih zaraznih i duševnih bolesti, dijagnoze bolesti od kojih boluje, opis pokretnosti i mogućnosti kontroliranja fizioloških potreba

Komisija za prijem i otpust, po primitku i pregledu dokumentacije, obavještava korisnika o daljnjem postupku. Ako su svi kapaciteti Doma popunjeni potencijalni korisnik se po svojoj želji stavlja na listu čekanja.

Ugovor se može sklopiti na određeno ili neodređeno vrijeme uz probni rok u trajanju od 8 dana, za vrijeme kojeg pružatelj usluge može otkazati ugovor o smještaju ukoliko se ustanovi da pružatelj ustanove ne može adekvatno zbrinuti korisnika zbog njegovog psihofizičkog stanja.

Ako korisnik nije u mogućnosti useliti u roku koji je dogovoren, dužan je uplatiti opskrbinu bez troškova prehrane, a u protivnom se Dom ne obvezuje osigurati rezervaciju smještaja. Troškovi prehrane iznose 3,58 EUR-a dnevno preračunati u kune po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke.

GLAVA III

♦ OPSEG I KVALITETA USLUGA

Članak 3.

U svrhu zadovoljavanja socijalno – zdravstvenih potreba korisnika, Dom pruža različite oblike smještaja –povremeni, privremeni i stalni.

Dom u okviru smještaja pruža slijedeće usluge:

- brige o zdravlju (24 sata skrb medicinske sestre, svakodnevna liječnička vizita, usluga pratnje i prijevoza za potrebe korištenja zdravstvene zaštite izvan Doma)
- održavanja osobne higijene (njega 24 sata)
- pomoći pri obavljanju svakodnevnih aktivnosti
- stanovanja (pospremanje sobe, pranje i glačanje osobnog rublja)
- prehrane (prema potrebi osigurana dijetalna prehrana)
- usluge socijalnog rada
- usluge psihosocijalne rehabilitacije (fizioterapeut, radni terapeut)
- usluge organiziranja slobodnog vremena
- usluge stručnog savjetovanja kod otpusta.

Dom može pružati usluge smještaja i za osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih oblika demencije ovisno o stadiju bolesti (Obavezno je dostaviti medicinsku dokumentaciju ne stariju od dva mjeseca).

Stavak II

Cijena smještaja u Domu socijalne skrbi za starije i nemoćne Varaždin, Zinke Kunc 47. Iznosi:

- **30,00 EUR-a za jednokrevetnu sobu**, dnevno po osobi, preračunato u kune po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke.
- **20,45 EUR-a za dvokrevetnu sobu**, dnevno po osobi, preračunato u kune po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke.

O promjeni cijene Dom je dužan izvijestiti obveznika plaćanja smještaja 30 dana unaprijed. Srednji tečaj EUR-a računa se prvog dana u tekućem mjesecu.

Za osobe koje nisu hrvatski državljani ugovara se i plaćanje zdravstvene zaštite u punom iznosu prema cjeniku Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje direktno zdravstvenoj ustanovi koja potražuje naplatu u slučaju bolesti i bolničkog smještaja.

Korisnik je dužan podmiriti troškove za lijekove, troškove ortopedskih pomagala, zdravstvene preglede izvan Doma, te troškove bolničkog liječenja ako nisu pokriveni zdravstvenim osiguranjem.

Po zahtjevu korisnika pružati će se slijedeće dodatne usluge:

1. organiziranje proslava imendana, rođendana, obljetnica te drugih svečanosti po želji korisnika
2. pregled kod liječnika po izboru korisnika
3. usluge frizera, kozmetičara, pedikera i slično

Troškove dodatnih usluga podmiruje korisnik usluga.

GLAVA IV

♦ PRAVA I DUŽNOSTI KORISNIKA I PRUŽATELJA USLUGA

Članak 4.

Smještajem u Dom korisnici prihvaćaju prava i obveze utvrđene ovim Ugovorom i kućnim redom Doma.

Članak 5.

Svaki korisnik ima pravo pritužbe ravnatelju ili vlasniku zbog povrede prava ili drugih nepravilnosti za koje smatra da su mu učinjene.

Članak 6.

Dozvoljava se unošenje vlastitog TV aparata, hladnjaka, djelomično namještaja i ostalih osobnih stvari u Dom.

Premještanje i mijenjanje inventara /namještaja/ može se vršiti uz odobrenje odgovorne osobe.

Članak 7.

Kod oštećenja inventara i uređaja kojima se služe korisnici, do kojeg je došlo namjerno, korisniku se zaračunava puna cijena troškova popravka ili zamjene istog.

Šteta se naplaćuje jednokratno ili u ratama /najduže kroz 6 mjeseci/, ovisno o prihodima i visini štete.

Sve štete koje se naplaćuju jednokratno, korisnici su dužni podmiriti u roku od 30 dana od nastanka štete.

Č l a n a k 8.

Opskrbnina se plaća svakog prvog u mjesecu za tekući mjesec, najkasnije do petog u mjesecu za taj mjesec.

U slučaju neurednog plaćanja korisnik se obvezuje da će za svaki zakašnjeli iznos platiti Domu zakonsku zateznu kamatu od dana zakašnjenja pa sve do potpune isplate. Obveza plaćanja smještaja teče od dana zaključivanja ugovora bez obzira na to da li korisnik koristi usluge Doma /dakle i u slučaju rezervacije/.

Č l a n a k 9.

Korisnik može privremeno odsustvovati iz Doma. Svako odsustvo koje traje duže od jednog dana, korisnik usluga dužan je najaviti najmanje jedan dan ranije dežurnoj sestri Doma, te se potpisati u evidenciju odsutnosti korisnika.

Č l a n a k 10.

Korisnik je za vrijeme od tri dana privremenog odsustvovanja iz Doma dužan platiti punu cijenu usluge i za te dane.

Za vrijeme najavljenog izbivanja iz Doma, u trajanju duljem od tri dana uzastopno, korisnik je dužan plaćati cijenu usluge umanjenu za troškove prehrane od dana izbivanja do dana povratka.

Č l a n a k 11.

Za korisnika koji bez prethodne najave izbiva iz Doma neprekidno dulje od šest dana, smatrat će se da je samovoljno napustio Dom, te se prekida ugovor o smještaju.

Č l a n a k 12.

Obveza plaćanja smještaja između korisnika usluga i obveznika plaćanja usluge koji su navedeni ovim ugovorom je solidarna.

Č l a n a k 13.

Dom se obvezuje da će prostorije, namještaj, opremu i uređaje koji se daju na korištenje, predati korisniku u ispravnom stanju .

Dom će po želji korisnika osigurati deponiranje osobnih dragocjenosti, stvari i gotovog novca u sef najbliže banke, a na trošak korisnika.

Za stvari, novac i dragocjenosti koje nisu pohranjene na taj način, Dom ne snosi nikakvu odgovornost.

Č l a n a k 14.

U slučaju prekida smještaja srodnici su dužni u roku od tri dana isprazniti sobu od osobnih stvari korisnika. Dom se obvezuje čuvati osobne stvari jedan mjesec, a nakon toga Dom raspolaže tim stvarima.

Imovinom korisnika koji nemaju bližih srodnika, a korisnik se prethodno nije izjasnio kome je ostavlja, raspolaže Dom.

GLAVA V

♦ PRESTANAK UGOVORA

Č l a n a k 15.

Obje ugovorne strane su sporazumne da se ugovor može otkazati:

(a) Dom može otkazati korisniku:

- u slučaju kada se obveznik plaćanja usluga ne pridržava odredaba članka 8. ovog ugovora na način da niti nakon pisane opomene zbog neplaćanja dospjelih obveza ne izvrši plaćanje u roku od 8 dana;
- u slučaju kršenja odredaba o kućnom redu te remećenja javnog reda i mira, bilo od korisnika usluga, obveznika plaćanja, rodbine ili bilo kojih posjetitelja korisnika usluga,
- u slučaju da korisnik usluga, obveznik plaćanja, rodbina ili bilo koji drugi posjetitelj korisnika usluga dođe u takav sukob s osobljem Doma da svakodnevna uobičajena komunikacija ili uobičajeno obavljanje usluga Doma više nije moguće, odnosno ako bilo koja od gore navedenih osoba ne surađuje s osobljem Doma u mjeri u kojoj je to potrebno za normalno funkcioniranje Doma u odnosu na korisnika usluga;
- u slučaju promjene psihofizičkih sposobnosti koje utječu na ponašanje korisnika u toj mjeri da je potreban boravak u ustanovi zatvorenog tipa;
- i u drugim slučajevima kada tako odluči Komisija za prijem i otpust.

U slučaju kada Dom otkazuje korisniku izvan probnog roka, otkazni rok iznosi 30 dana, a teče od dana uručjenja pismenog otkaza.

(b) Korisnik može otkazati smještaj u svako doba

- pismeni otkaz uručuje se ravnatelju ili glavnoj sestri
- Dom će u roku 30 dana izvršiti povrat novca za neizvršene usluge.

Č l a n a k 16.

U slučaju prestanka Ugovora korisnik se obvezuje da će Dom napustiti najkasnije s danom otkaznog roka i da će tom prilikom prostorije, namještaj, opremu i uređaje koje je koristio predati u urednom i ispravnom stanju u kojem ih je i preuzeo prilikom useljenja u Dom

Pri tom je potrebno uzeti u obzir promjene do kojih je došlo poradi redovne upotrebe.

GLAVA VI

♦ ZAVRŠNE ODREDBE

Č l a n a k 17.

Ako stranke koje potpisuju ugovor ne mogu riješiti sporove koji nastaju iz ovog Ugovora sporazumno, spor će rješavati Općinski sud u Varaždinu .

Č l a n a k 18.

Ovaj Ugovor vrijedi od _____ do _____
za smještaj u _____ sobi.

Č l a n a k 19.

Ugovor je sastavljen u dva istovjetna primjerka od kojih Dom zadržava jedan primjerak, a drugi primjerak pripada korisniku.

Č l a n a k 20.

Ugovorne strane preuzimaju prava i obveze iz ovog Ugovora te ga u znak prihvatanja vlastoručno potpisuju.

Mjesto : _____

Datum : _____

OBVEZNIK PLAĆANJA:

RAVNATELJICA DOMA:

KORISNIK USLUGA:
